

**NUEVO INGRESO SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2021**  
**PERÍODO**

<p><b>PERÍODO DE ENTREGA DE FICHAS:</b> (La impresión de la ficha no genera ningún compromiso de recepción de la misma para la UTSEM, el cobro y recepción de la ficha está sujeta a la oferta. La venta de fichas puede agotarse antes de la fecha establecida de acuerdo a la demanda).</p> <p><a href="http://mi-escuelamx.com:8888/utsem/aspirantes_registro_utsem_tsu.asp">http://mi-escuelamx.com:8888/utsem/aspirantes_registro_utsem_tsu.asp</a></p>	<p align="center"><b>FECHAS DEL PROCESO DE ADMISIÓN</b></p> <p align="center">01 de febrero al 27 de julio del 2021.</p>
<p align="center"><b>COSTO NORMAL</b></p> <p>COSTO DE FICHA \$450.00 (cuatrocientos cincuenta pesos) CURSO DE INDUCCIÓN \$400.00 (cuatrocientos pesos)</p> <p>Total a pagar \$850.00 (ochocientos cincuenta pesos)</p> <p><b>NOTA IMPORTANTE:</b> Atendiendo en estos momentos la condición de crisis que enfrentamos derivado de la pandemia por el COVID-19 la UTSEM ofrece el 50% de descuento en el costo de la ficha.</p>	<p align="center"><b>COSTO/PROMOCIÓN POR CONDICIÓN DE CRISIS DERIVADA DEL COVID-19</b></p> <p>COSTO DE FICHA CON 50% DE DESCUENTO \$225.00 (doscientos veinticinco pesos) CURSO DE INDUCCIÓN \$400.00 (cuatrocientos pesos)</p> <p align="center"><b>Total a pagar ya con el descuento</b></p> <p align="center"><b><u>\$625.00 PESOS</u></b></p> <p><b>Quando usted realice el pago de su ficha sólo debe depositar la cantidad aquí mencionada.</b></p>
<p>¿Dónde realizar el pago?</p> <p>BANCOMER pago en ventanilla de sucursal BANCOMER transferencia</p>	<p>Sucursal 7693 Cuenta 0113530051 Clabe Interbancaria: 012540001135300517</p>
<p><b>HORARIO DE ATENCIÓN:</b> Debido a la contingencia con el objetivo de brindar un servicio seguro se encuentra disponible la siguiente ventanilla virtual en la cual será atendido por una persona que podrá orientarle y resolver sus dudas.</p>	<p>De lunes a viernes de 10:00 a 12:00 Horas.</p> <p align="center">Ventanilla Virtual <a href="https://meet.google.com/vzx-rzbm-cye">meet.google.com/vzx-rzbm-cye</a></p>
<p>FECHA DE EXAMEN CENEVAL PRÁCTICA:</p>	<p align="center"><b>EXAMEN DE PRÁCTICA</b></p> <p align="center"><b>10 de agosto del 2021</b> <b>De 9:00 a 12:00 pm</b></p> <p><b>OBLIGATORIO</b> para configuración de equipo y hacer un ejercicio de simulación previo a su examen real de lo contrario no podrá presentar su examen</p>
<p>FECHA DE EXAMEN CENEVAL:</p> <p><b>IMPORTANTE:</b></p> <p>El examen será en línea desde casa (espacio privado y sin personas alrededor), contar con equipo de cómputo con las siguientes características: Windows 8,8.1, 10 1 GB de memoria RAM y 200 MB de disco duro libre</p>	<p align="center"><b>EXAMEN CENEVAL EXANI II</b></p> <p align="center"><b>14 de agosto del 2021</b></p> <p align="center"><b>de 9:00 a 13:30 Hrs</b></p> <p align="center">Todo aspirante, DEBE presentar su examen</p>

Contar con Cámara web y micrófono Conectividad estable Wi-Fi.  <b>No están permitidas tabletas electrónicas ni teléfonos inteligentes.</b>	CENEVAL.
FECHA DEL CURSO DE INDUCCIÓN:	Del 16 al 27 de agosto del 2021. Nota: El curso se llevará en línea desde casa. Las plataformas y los horarios serán publicados a través de las redes sociales institucionales.
PUBLICACIÓN DE LISTA DE ACEPTADOS:	29 de agosto de 2021 A partir de las 14:00Hrs. En redes sociales de la UTSEM. Los resultados emitidos son inapelables.
INSCRIPCIONES:	30 y 31 de Agosto de 2021.
INICIO DE CUATRIMESTRE:	1° DE SEPTIEMBRE DE 2021.

## PROCESO PARA ENTREGA DE FICHA

### PASO 1

**IMPORTANTE:** Contar con un correo electrónico vigente ya que será el medio de contacto entre el aspirante y la UTSEM y será el mismo correo que registrará para obtener su pase de ingreso al examen.

#### REQUISITOS

1.- Llenar el formato de Ficha imprimirlo y firmarlo

[http://mi-escuelamx.com:8888//utsem/aspirantes\\_registro\\_utsem\\_tsu.asp](http://mi-escuelamx.com:8888//utsem/aspirantes_registro_utsem_tsu.asp)

2.- Comprobante de pago de ficha anotar: nombre completo, carrera y como concepto de pago Ficha Septiembre 2021.

3.- Dos fotos recientes tamaño infantil blanco y negro o a color.

4- CURP

### PASO 2

#### CARGA DE DOCUMENTOS

Una vez reunidos los requisitos escanearlos de manera individual, claros y legibles e ingresar al sistema de admisión en línea "SALI" para cargar los archivos, seleccionando la opción "Usuario": **(es indispensable que los documentos sean escaneos legibles de manera individual en formato pdf, jpg o png)**

<https://admissionut.utsem-morelos.edu.mx/index.php>



**IMPORTANTE:** VERIFICA QUE AL MOMENTO DE ESCANEAR LOS DOCUMENTOS TODOS LOS LOGOTIPOS, FOTOGRAFÍAS Y FIRMAS APAREZCAN EN SU TOTALIDAD Y LEGIBLES.

- A) Para poder ingresar al SALI se requiere tener a la mano, su ID de ficha y su CURP (La misma que aparece o que registró en su ficha)



DATOS PERSONALES			
Nombre del Alumno: PRUEBAG PRUEBAG PRUEBAG	Fecha de Nacimiento: 14	Agosto	1989
Nombre del Padre: PRUEBAG PRUEBAG PRUEBAG	Nombre de la Madre: PRUEBAG PRUEBAG PRUEBAG		
Estado de Nacimiento: MORELOS	Municipio de Nacimiento: TEPOZTLÁN	Nacionalidad: MEXICANA	

- B) Una vez que ingresa, el sistema le requerirá tomarse una foto o también podrá cargarla desde archivo. Esta debe ser reciente, de frente, clara y sin filtros. (Si no realiza esta actividad no podrá continuar con el proceso).
- C) Cargue sus documentos previamente escaneados, claros y legibles. Una vez cargados presione el botón enviar. (por temas de seguridad el sistema le solicitará validar que no es un robot)
- D) Cuando los responsables de admisiones hayan revisado y aprobado los requisitos del numeral 1 al 4 (ficha, pago, fotos y CURP), en un lapso de entre 12 y 24 Hrs. posteriores a su entrega (sábado y domingo no son hábiles por lo tanto no se consideran) deberá estar atento a la indicación en el SALI o en su correo electrónico ya que recibirá indicaciones, ya sea para corregir en caso de que exista algún error o para pasar al siguiente y último paso 3, es decir, llenar el formulario que le otorgará su pase de ingreso al examen EXANI II y concluir su proceso de admisión.

## PASO 3

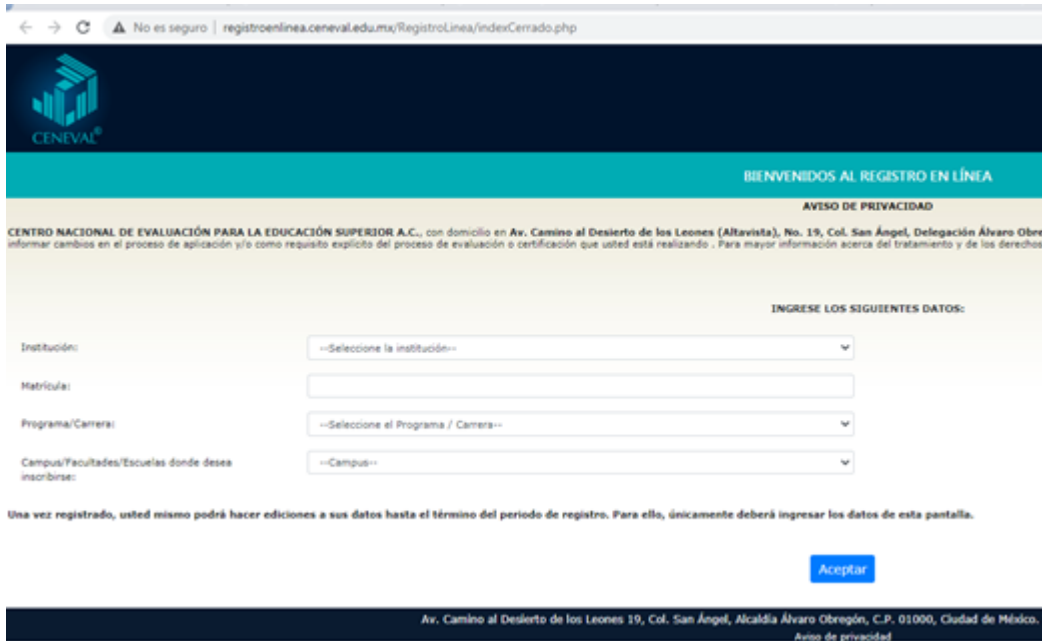
### PASE DE INGRESO AL EXAMEN EXANI II

Para poder realizar este paso es indispensable haya concluido los pasos 1 y 2 de lo contrario no podrá registrarse en la plataforma.

## ¿COMO REGISTRAR E IMPRIMIR EL PASE DE INGRESO AL EXAMEN?

1. –Ingresar a la siguiente dirección Web para obtener su pase de ingreso al EXANI II

<http://registroenlinea.ceneval.edu.mx/RegistroLinea/indexCerrado.php>



INGRESE LOS SIGUIENTES DATOS:

Institución: --Seleccione la institución--

Matrícula:

Programa/Carrera: --Seleccione el Programa / Carrera--

Campus/Facultades/Escuelas donde desea inscribirse: --Campus--

Una vez registrado, usted mismo podrá hacer ediciones a sus datos hasta el término del periodo de registro. Para ello, únicamente deberá ingresar los datos de esta pantalla.

Aceptar

2.-En Institución seleccione: “UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL SUR DEL ESTADO DE MORELOS”.

3.-En donde le pide matrícula **DEBE** colocar el ID que aparece en su ficha.



Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos  
Departamento de Servicios Escolares

FICHA DE ADMISIÓN TSU

ID: 2021000094

DATOS PERSONALES		
Nombre del Alumno: PRUEBAG PRUEBAG PRUEBAG	Fecha de Nacimiento: 14 Agosto	1989
Nombre del Padre: PRUEBAG PRUEBAG PRUEBAG	Nombre de la Madre: PRUEBAG PRUEBAG PRUEBAG	
Estado de Nacimiento: MORELOS	Municipio de Nacimiento: TEPOZTLÁN	Nacionalidad: MEXICANA

4.- Seleccionar la carrera a la cual desea ingresar, debe ser la misma que registró en su ficha.

5.- Seleccionar el único campus que aparece en el listado el cual es "UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL SUR DEL ESTADO DE MORELOS y enseguida dar clic en "Aceptar".

6.-Introducir como password también el número de “ID de ficha” (por ningún motivo cambie el password).

7.-Seleccione la opción “EDITAR REGISTRO AL EXANI II” y llenar los datos.

8.-Si no encuentra la colonia donde radica, seleccione la más cercana a donde vive.

9.-En el menú de “Secciones de registro” seleccione las opciones de “Editar” y teclee la información que se solicita.

**10.-**Llene cada opción hasta que se active el “**BOTON CONTINUAR**” hasta concluir su cuestionario. Cabe señalar que el cuestionario es largo y debe responder con toda claridad, en caso de presentar alguna duda sobre el llenado. Favor de ingresar a la ventanilla virtual [meet.google.com/vzx-rzbm-cye](https://meet.google.com/vzx-rzbm-cye) para que una persona pueda auxiliarte. El horario de atención es en días hábiles únicamente de lunes a viernes de 10:00 am a 12:00p.m.


**11.-IMPRIMA SU PASE DE INGRESO AL EXAMEN** debe firmarlo y cargarlo en el sistema SALI.

UNA VEZ QUE TENGA IMPRESO Y FIRMADO SU PASE DE INGRESO AL EXAMEN NO OLVIDE CARGARLO AL SISTEMA SALI, EN EL MISMO DONDE CARGO LOS PRIMEROS CUATRO REQUISITOS DEL PASO 1.

Si reúnes todos los requisitos en tiempo y forma y son aprobados recibirás un correo con la leyenda:

“TU FICHA SE HA REGISTRADO EXITOSAMENTE”

Así mismo se le hará llegar la **guía de estudios** y el **manual de usuario para su examen** de admisión

**DUDAS COMUNICATE CON NOSOTROS De lunes a viernes de 10:00 a 12:00 o de 14:00 a 15:00 Hrs. AL SIGUIENTE NÚMERO**  **777 3 74 30 11**, ó conectarse en nuestra ventanilla virtual [meet.google.com/vzx-rzbm-cye](https://meet.google.com/vzx-rzbm-cye)

**Notas:**

Se requiere que guarde sus requisitos originales, legibles y los mantenga disponibles en caso de requerir que los presente físicamente en la universidad.

No habrá devoluciones de pago, ni transferencias a terceras personas.

Es indispensable presentar todos los requisitos.

Los resultados de la convocatoria son inapelables

**ATENTAMENTE**

**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES  
ADMISIONES**